山东省未来科学研究院

鲁未科院字〔2026〕14号

山东省未来科学研究院
关于开展2026年研究生科学研究项目申报工作的通知

各相关高等院校：

为深入贯彻落实国家及山东省关于研究生教育发展的部署要求，进一步强化研究生科研能力培养，激发青年科研人才创新活力，搭建高质量研究生科研实践平台，山东省未来科学研究院决定组织开展2026年研究生科学研究项目（以下简称“科研项目”）申报工作。现将有关事项通知如下：

一、申报对象及条件

（一）申报对象

省内高校全日制在读博士研究生、硕士研究生（不含已进入最后一年学习阶段的博士研究生及硕士研究生，以学校学籍部门认定的学制进度为准）。

（二）申报条件

1.项目申报需满足“目标明确、依据充分、方案可行、成果可期”原则：研究目标清晰具体，立项依据需结合国内外研究现

状充分论证；研究方法、技术路线及实施方案科学先进，具备可操作性；研究内容需突出创新点，与现有研究形成差异化突破；申请人需已具备一定研究基础（如前期相关成果、实验条件等），预期成果（如论文、专利、研究报告等）需符合项目定位，经费预算需真实合理，且能保证项目研究周期内的时间投入。

2.指导教师需对项目研究目标、内容、创新性及方案可行性进行严格把关并签署明确意见，能为项目实施提供必要的科研资源（如实验室、文献资料等）支持，并全程负责项目的业务指导与过程监管，确保项目规范推进。

3.人员组成需符合限额要求：每位研究生仅能以主持人身份申报1个项目；以参与成员身份加入项目的，最多可参与2个项目（含主持项目）。每个项目组总成员（含主持人）不超过6人，且需明确成员分工。

4.研究周期：项目研究期限最长不超过2年，申请人需结合研究内容与自身学习计划合理规划周期，按申报书中载明的预期成果完成全部研究任务后，即可提交结项材料申请验收。

二、申报程序

科研项目申报实行“自愿申报—导师推荐—学院评审推荐—研究院审核确认”的四级审核机制，具体流程如下：

（一）项目申请（即日起至学院规定截止日期前）

1.申请人登录山东省未来科学研究院官网（www.sde.org.cn）下载《2026年研究生科学研究项目申请书》（附件1，以下简称“申

请书”），按要求如实、完整填写各项内容，确保无遗漏、无虚假信息。

2.申请书需经指导教师审核：指导教师需针对项目研究价值、创新点、方案可行性及预期成果进行评估，签署明确推荐意见后，由申请人将申报材料提交至所在学院审核。

3.学院对申请人资格（如学籍状态、申报限额等）及申报材料的完整性、规范性进行初步审核，审核通过后加盖学院公章。

（二）学院评审与材料报送（截止日期：2026 年 9 月 20 日）

1.学院对本单位申报项目进行综合评审，推荐项目名单。

2.学院需按推荐名单填写《2026 年研究生科学研究项目申报情况汇总表》（附件 2，以下简称“汇总表”），并完成纸质材料与电子版材料的整理报送：

纸质材料：申请书纸质版（一式两份，需装订成册，加盖学院公章）、汇总表纸质版（一式一份，需加盖学院公章），所有纸质材料需统一报送。

电子版材料：申请书需提交 Word 格式（文件命名格式：“学院+申请人姓名+项目名称+申请书”），汇总表需提交 Excel 格式（文件命名格式：“XX 学院 2026 年研究生科学研究项目申报汇总表”），由学院统一发送至指定邮箱：sd_sde@163.com（邮件主题需注明“XX 学院 2026 年研究生科学研究目申报材料”）。

三、组织实施

（一）组织实施主体与职责

1.山东省未来科学研究院为科研项目的组织实施单位，负责统筹项目申报、立项评审、过程监管、结项鉴定及优秀成果评选等全流程工作。

2.项目评审与鉴定均实行“专家独立评审”机制：研究院将统一聘请省内外相关学科领域具有副高级及以上职称的专家组成评审专家组，立项评审重点评估项目创新性与可行性，结项鉴定重点审核成果完成质量与成果价值，优秀成果评审将从已结项项目中遴选具有较高学术价值或应用前景的成果。

3.证书发放：通过结项鉴定的项目，研究院将在结项审核完成后1个月内，同期为项目组颁发《2026年研究生科学研究项目结项证书》；获评优秀成果的项目，颁发《2026年研究生科学研究项目优秀成果证书》。

（二）服务费收取说明

本年度科研项目实施第三方专业服务承接模式，用于覆盖项目全流程服务成本，具体标准如下：

1.收费标准：每个立项项目需缴纳服务费共计350元/项，费用包含专家评审费、专家鉴定费、证书设计与工本费、材料印制与管理费、第三方服务费等全流程费用，无其他额外收费项目。

2.缴纳时间与方式：费用需在项目负责人领取《立项课题证书》时缴纳，缴费后由第三方服务机构开具正规增值税普通发票（发票项目为“资料费”）。

3.特别声明：申请人需充分知晓并认可本经费条款，若对此

条款存在异议，请勿申报本项目；项目立项后若因申请人原因放弃项目或拒绝缴纳费用，将取消项目立项资格。

四、联系方式

纸质材料邮寄地址：山东省济南市历下区文化东路63号恒大帝景写字楼909室（山东省未来科学研究院秘书处收）

收件人：山东省未来科学研究院秘书处

联系电话：0531-66669765（工作日8:30-11:30，14:00-17:00，仅限咨询申报材料报送相关问题）

电子邮箱：sd_sde@163.com（仅限接收学院统一发送的电子版申报材料）

五、附件下载：www.sde.org.cn

附件1.《2026年研究生科学研究项目申请书》

附件2.《2026年研究生科学研究项目申报汇总表》

附件3.《通知文件PDF版》

山东省未来科学研究院

2026年6月25日